

MICROSOFT POWER BI

DURATA CORSO: 20 ore

AMBITO: D. DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

CODICE COMPETENZA: D.3 Ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti digitali - Gestione

DESCRIZIONE DEL CORSO

Basandosi sui principi di progettazione dei Data Warehouse oggi abbiamo a disposizione software come Power BI che ci permettono di manipolare importanti quantità di dati anche se estratti da fonti differenti e in formati diversi e di visualizzarli e incrociarli tra di loro con modalità particolarmente adatte a mettere in risalto gli aspetti più importanti del nostro business.

Al termine del corso i partecipanti, infatti, saranno in grado di apprendere gli strumenti di creazione e gestione efficace dei dati ed utilizzare lo strumento MS Power BI per creare Dashboard dinamici multiplatforma e condividerli con altri utenti.

PROGRAMMA

- Introduzione al mondo della Business Intelligence
- Concetti fondamentali, Power BI ed Excel
- La Creazione Query
- Modellare i dati
- Creazione di Report (tabelle, grafici, operazione di base, creazione e modifica formattazione di oggetti visivi, ordinamento, filtri, mappe e caselle di testo, immagini e forme)

DESTINATARI

Il corso è specificamente progettato per coloro che devono lavorare con dati aziendali al fine di supportare decisioni operative o strategiche. È adatto a responsabili di funzione, analisti e tecnici IT che forniscono supporto agli utenti. Potrebbe essere utile anche a responsabili delle vendite, dei dati o del marketing, a tutte quelle risorse che devono gestire grossi quantitativi di dati. Il percorso formativo, infatti, consente di elaborare i dati attraverso la creazione di report interattivi, analisi dei dati, dashboard personalizzate, integrazione di dati esterni, ecc. A livello aziendale i vantaggi legati alla partecipazione a questo corso sono evidenti in termini di miglioramento delle capacità decisionali, ottimizzazione delle operazioni, identificazione di opportunità di crescita o perfezionamento della comunicazione interna.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'AZIONE FORMATIVA

La formazione verrà erogata utilizzando una metodologia "aula corsi interna", che coinvolge i partecipanti attraverso esercitazioni pratiche, studi di casi e simulazioni. Questo approccio consente di acquisire le competenze necessarie in modo pratico e applicativo.

Per quanto riguarda la modalità di svolgimento, il corso potrà essere svolto in aula virtuale, tramite ADA (Apprendimento a Distanza Attivo). ADA è uno strumento che traccia le attività svolte e consente la generazione di rapporti personalizzati sulle prestazioni dei partecipanti.

Durante le lezioni, il docente fornirà materiale didattico, come slides e documentazione aggiuntiva, che supporteranno l'apprendimento dei partecipanti. Con erogazione da remoto, il docente utilizzerà strumenti interattivi come forum e chat per facilitare la condivisione di informazioni, conoscenze e domande tra i partecipanti. Questo favorirà un apprendimento collaborativo e permetterà di applicare direttamente le conoscenze acquisite al contesto lavorativo.

In sintesi, il percorso di formazione su Microsoft Power BI si baserà su un approccio pratico e coinvolgente e utilizzerà strumenti interattivi per facilitare la comunicazione e la condivisione di conoscenze tra i partecipanti.

COMPETENZE IN INGRESSO

Per il seguente percorso non sono richieste particolari competenze in ingresso o conoscenze pregresse.

Durante il percorso verranno ripresi i fondamenti della disciplina per consentire un allineamento iniziale del gruppo classe. Non si ritiene pertanto necessaria la somministrazione di un test di ingresso per accedere al corso.

COMPETENZE IN USCITA

Al termine del percorso verrà somministrato un test scritto finale per la verifica delle conoscenze e abilità acquisite.