

PUBLIC SPEAKING CON POWERPOINT

DURATA CORSO: 20 ore

AMBITO: D. DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

CODICE COMPETENZA: D.10 Creazione di contenuti digitali - Contenuti idonei

DESCRIZIONE DEL CORSO

Il corso conduce alla scoperta delle tecniche più efficaci per gestire con successo un discorso in pubblico e per impostare una presentazione professionale chiara e convincente, con l'obiettivo di migliorare l'efficacia delle esposizioni in chiarezza e forza persuasiva. Attraverso il miglioramento e il consolidamento dell'utilizzo di PowerPoint, strumento leader per le presentazioni efficaci, si affronteranno i contenuti principali del Public Speaking e le migliori modalità espositive.

PROGRAMMA

- I canali della comunicazione
- Le regole di strutturazione di un intervento in pubblico
- Gli strumenti a supporto del Public Speaking: PowerPoint
- Come progettare una presentazione
- Scelte visive di comunicazione persuasiva
- Personalizzazione dell'ambiente di lavoro
- Formattazione
- Formattazione di oggetti grafici
- Creazione e gestione di grafici ed organigrammi
- Rifinire la presentazione
- Stampare la presentazione su diversi supporti e con diverso formato
- Gestire la multimedialità

DESTINATARI

Il corso è rivolto a una vasta gamma di professionisti che si trovano a dover preparare presentazioni efficaci e parlare in pubblico, con finalità differenti a seconda del ruolo ricoperto in azienda. È adatto a coloro che hanno rapporti con persone diverse, sia interne che esterne all'azienda, e che desiderano sviluppare e mantenere relazioni efficaci. In particolare, il corso è indicato per:

- Manager e responsabili di team: Questo corso fornirà ai manager e ai responsabili di team le competenze necessarie per comunicare in modo chiaro ed efficace durante le presentazioni, aiutandoli a gestire situazioni potenzialmente conflittuali e a influenzare positivamente il loro pubblico.
- Professionisti che partecipano a riunioni e negoziazioni: I partecipanti a riunioni e negoziazioni beneficeranno delle abilità di public speaking e dell'uso strategico di PowerPoint per presentare le proprie idee in modo convincente e persuasivo, riducendo il rischio di conflitti e aumentando le possibilità di successo.

- Venditori e rappresentanti commerciali: i venditori e i rappresentanti commerciali impareranno a utilizzare le presentazioni con PowerPoint per comunicare in modo efficace i vantaggi dei loro prodotti o servizi, gestire obiezioni e influenzare positivamente i potenziali clienti.
- Professionisti che devono presentare dati o report: i partecipanti che lavorano con dati aziendali o che devono presentare report avranno l'opportunità di apprendere come creare presentazioni chiare e visivamente coinvolgenti utilizzando PowerPoint, migliorando la comprensione e l'impatto delle informazioni fornite.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO

La formazione sarà erogata attraverso una combinazione di modalità "aula corsi interna" e ADA (Apprendimento a Distanza Attivo). Questo garantirà flessibilità e accessibilità per i partecipanti. Durante le sessioni in aula, verranno fornite esercitazioni, studi di casi e simulazioni per consentire ai partecipanti di acquisire competenze pratiche e applicative nel public speaking con PowerPoint.

Il percorso potrà essere parzialmente o completamente erogato tramite ADA, con sistema che effettua tracciamento delle attività svolte e consente la stampa dei relativi rapporti.

Durante il corso, verranno fornite e/o richieste presentazioni di PowerPoint che saranno oggetto di re-styling e miglioramento. Gli allievi presenteranno il loro lavoro sia individualmente che in coppia, e le loro presentazioni saranno registrate su video. Successivamente, verrà mostrato loro il video per favorire una personale autocorrezione, mentre il trainer fornirà suggerimenti per il miglioramento.

La modalità di formazione virtuale (virtual classroom) sarà erogata garantendo una partecipazione interattiva e facilitando la comunicazione e l'interazione tra i partecipanti e il trainer.

In sintesi, il percorso si svolgerà in virtual classroom, coinvolgendo i partecipanti in esercitazioni pratiche e utilizzando strumenti come le video registrazioni per favorire l'apprendimento e la correzione personalizzata e una maggiore acquisizione di consapevolezza da parte dei partecipanti.

COMPETENZE IN INGRESSO

Per il seguente percorso non sono richieste particolari competenze in ingresso o conoscenze pregresse.

Durante il percorso verranno ripresi i fondamenti della disciplina per consentire un allineamento iniziale del gruppo classe. Non si ritiene pertanto necessaria la somministrazione di un test di ingresso per accedere al corso, ma verrà effettuato uno screening iniziale delle figure coinvolte per customizzare il percorso in base al target di riferimento della singola edizione.

COMPETENZE IN USCITA

E' prevista la somministrazione di un test finale scritto a scelta multipla.